

BRIEFING SKRIPSI SEMESTER GANJIL 2019/2020 PRODI AKUNTANSI



Jakarta, 10 Mei 2019

SKRIPSI

- Merupakan suatu karya ilmiah yang dihasilkan melalui suatu penelitian, yang disusun dalam rangka penyelesaian studi pada program Sarjana (S1).
- Bobot 6 sks.
- Untuk memberikan pengarahan dan petunjuk kepada mahasiswa dalam penyusunan skripsi maka ditunjuk DOSEN PEMBIMBING SKRIPSI oleh Ketua Program Studi.



SYARAT MENYUSUN SKRIPSI

- $IPK > 2,25$
- Jumlah mata kuliah yang sudah ditempuh dan lulus sd semester Genap 18/19: **126 sks**
- Tidak ada nilai D pada mata kuliah yang sudah ditempuh
- Telah mengikuti dan lulus mata kuliah Metode Penelitian
- Telah memiliki Sertifikat Kunjungan Industri



PENTING!!

- Print transkrip s.d semester Genap 2018/2019.
- Tambahkan dengan mata kuliah di semester 7. Jumlahkan.
- Bandingkan dengan mata kuliah di katalog mahasiswa, kurikulum 2013.
- Jumlah mata kuliah sampai lulus (termasuk skripsi) = **45 mata kuliah.**
- Jumlah sks sampai lulus (termasuk skripsi) = **146 sks.**
- Identifikasi mata kuliah yang belum lulus dan buat rencana .
- Kurangnya mata kuliah ataupun sks dapat menyebabkan tertundanya sidang skripsi.
- Tidak akan dibuka **PPM khusus** untuk mahasiswa yang akan sidang skripsi.

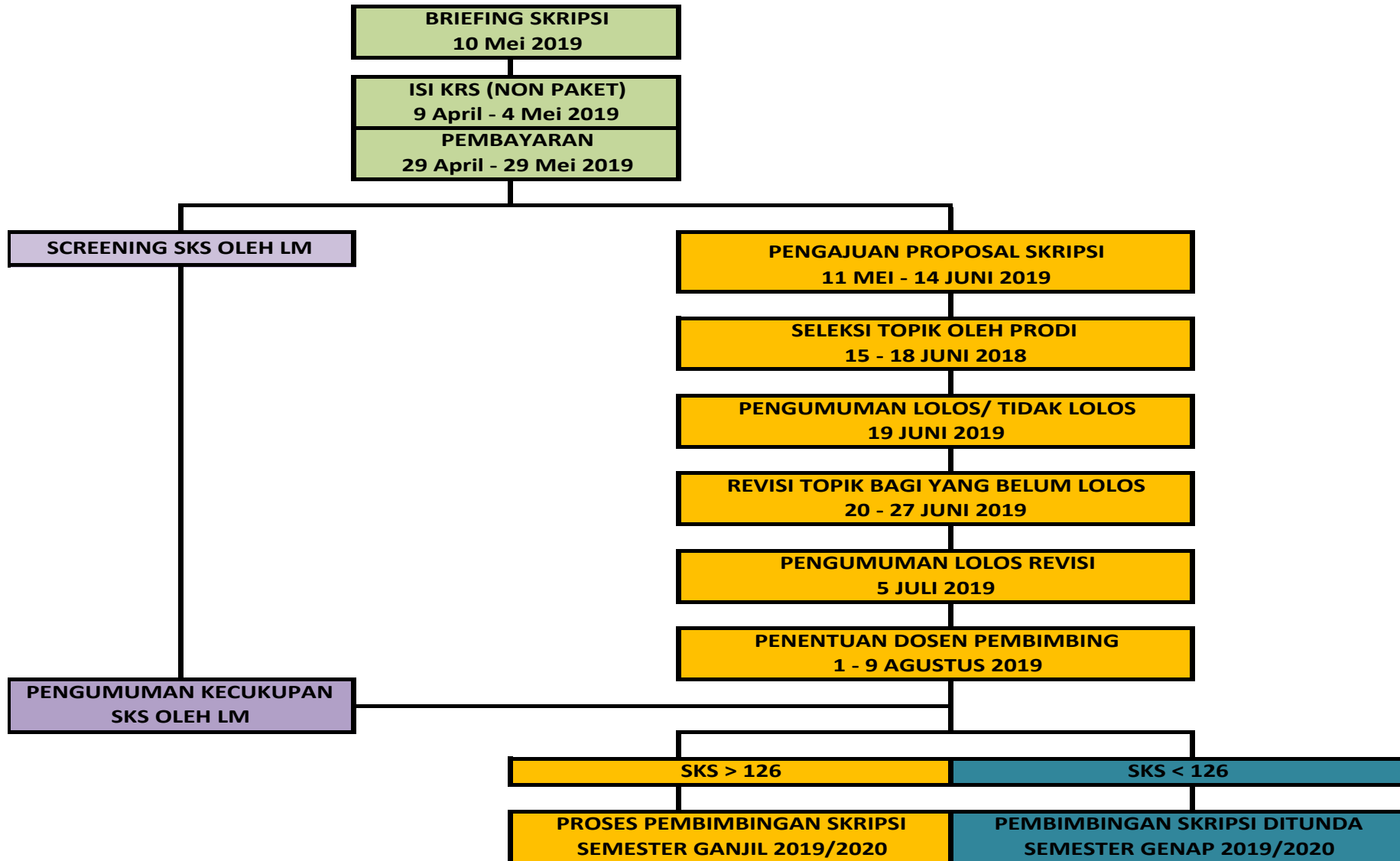


JUMLAH MATA KULIAH DAN SKS

SEMESTER	JUMLAH MATA KULIAH	JUMLAH SKS
1	7	20
2	6	20
3	6	18
4	7	18
5	6	20
6	5	20
7	6	20
8	2	10
	45	146



BAGAN ALUR PENDAFTARAN SKRIPSI



TARGET LULUS & WISUDA

PERIODE BIMBINGAN		PRASIDANG	UJIAN SIDANG	WISUDA
GANJIL 2018/2019	SEPT - DES 2018	DESEMBER 2018	FEBRUARI 2019	JANUARI 2020
GENAP 2018/2019	FEB - MEI 2019	MEI 2019	SEPTEMBER 2019	JANUARI 2020
GANJIL 2019/2020	SEPT - DES 2019	DESEMBER 2019	FEBRUARI 2020	JANUARI 2021
GENAP 2019/2020	FEB - MEI 2020	MEI 2020	SEPTEMBER 2020	JANUARI 2021
GANJIL 2020/2021	SEPT - DES 2020	DESEMBER 2020	FEBRUARI 2021	JANUARI 2022
GENAP 2020/2021	FEB - MEI 2021	MEI 2021	SEPTEMBER 2021	JANUARI 2022



PENTING!!!

- Sehubungan dengan Pelaporan UBM ke Pemerintah, di mana hasil Yudisium harus selesai di Bulan Maret dan September, maka **dapat dipertimbangkan** bahwa **UJIAN HER SIDANG** akan **DITIADAKAN**.
- Bila Mahasiswa dinyatakan "**Tidak Lulus**" dalam Ujian Sidang, maka **harus mengulang pada semester berikutnya.**



PROPOSAL SKRIPSI

- Pengajuan proposal penelitian untuk skripsi.
- Dijilid *softcover* rapi.
- Diserahkan kepada **Ibu Kezia Josephine** (Sekretaris Prodi Akuntansi) atau **Bpk Refianto** (Sekretaris Prodi Akuntansi) dengan mengisi lembar tanda terima proposal. **Tuliskan no HP yang paling mudah untuk dihubungi.**

Terdapat beberapa topik skripsi **yang tidak diperkenankan lagi** untuk semester Ganjil 19/20 antara lain:



TOPIK

KEUANGAN:

RASIO KEUANGAN: LIKUIDITAS, SOLVABILITAS, PROFITABILITAS

POTENSI KEBANGKRUTAN METODE ALTMAN Z SCORE

AKUNTANSI BIAYA:

HARGA POKOK PRODUKSI: FULL COSTING VS VARIABLE COSTING

PERPAJAKAN:

PERATURAN PEMERINTAH NO.46 TAHUN 2013

PAJAK PERTAMBAHAN NILAI

KEPATUHAN WAJIB PAJAK ATAS PERATURAN PERPAJAKAN

REKONSILIASI FISKAL

PAJAK DAERAH

FAKTOR-FAKTOR YANG MEMENGARUHI TAX AVOIDANCE

SISTEM AKUNTANSI:

SISTEM AKUNTANSI PENJUALAN

SISTEM AKUNTANSI PEMBELIAN

SISTEM AKUNTANSI PENERIMAAN DAN PENGELUARAN KAS

KRITERIA PROPOSAL YANG DISETUJUI:

- Latar belakang, rumusan masalah, tujuan penelitian dan manfaat penelitian diuraikan dengan jelas.
- Teori disampaikan dengan jelas dengan buku referensi terbaru dan mengikuti cara pengutipan yang benar.
- Memasukkan **jurnal ilmiah baik internasional dan lokal**, yang menandakan topik tersebut masih layak untuk diteliti.
- Daftar pustaka lengkap dan kredibel. Hanya referensi yang dikutip saja yang dimasukkan dalam daftar pustaka.



FORMAT PROPOSAL SKRIPSI

- Kertas A4
- Times New Romans, 12
- Double spasi
- Margin kiri 4 cm, kanan, atas, bawah 3 cm
- Minimal 30 halaman (Mulai latar belakang s.d. daftar pustaka)



ISI PROPOSAL SKRIPSI

- Cover: termasuk Judul, Nomor telepon, Shift pagi/malam)
- Halaman Identitas Penyusun
- Latar Belakang Masalah
- Identifikasi Masalah
- Pembatasan Masalah
- Rumusan Masalah
- Tujuan Penelitian dan Kegunaan Penelitian
- Landasan Teori dan Kerangka Pemikiran
- Daftar Pustaka, minimal 10, di luar sumber dari website (www.....)
- Print hasil Penelitian terdahulu yang berasal dari Jurnal Ilmiah (2 lokal ber ISSN dan 2 internasional)



Penelitian terdahulu:

2 jurnal lokal Indonesia: terakhir tahun 2015, antara lain:

- Jurnal Akuntansi dan Keuangan Indonesia - Universitas Indonesia
- Jurnal Akuntansi dan Keuangan - Universitas Petra
- Jurnal Akuntansi Multiparadigma - Universitas Brawijaya
- Jurnal Aplikasi Manajemen - Universitas Brawijaya
- Jurnal Bisnis dan Manajemen (JBM) - Universitas Padjajaran
- Journal of Economics, Business, & Accountancy Ventura (JEBAV) - Perbanas Surabaya
- Journal of Indonesian Economy and Business - Universitas Gajah Mada
- International Research Journal of Business Studies (IRJBS) - Prasetya Mulya
- Jurnal Riset Akuntansi Indonesia - Ikatan Akuntan Indonesia Kompartemen Akuntan Pendidik
- Jurnal Perguruan Tinggi, yang ber ISSN
- Prosiding Simposium Nasional Akuntansi (SNA)
- Prodising Konferensi Ilmiah Akuntansi (KIA)
- Indonesia Tax Review (ITR) → khusus topik pajak

2 Jurnal Ilmiah internasional:

(Emerald, Proquest, EBSCO) terakhir tahun 2015 (kecuali topik pajak, tidak perlu jurnal internasional)



DAFTAR PUSTAKA

- Pustaka dalam bahasa asing dan bahasa Indonesia. Skripsi orang lain, tidak boleh digunakan sebagai referensi yang dikutip dalam proposal ataupun skripsi kita.
- Tahun terbit < 5 tahun (terakhir tahun 2015).
- Minimal pustaka 10 judul, **sangat disarankan** untuk banyak menggunakan sumber dari artikel jurnal baik nasional maupun internasional.
- Pustaka harus relevan dengan penelitian.
- Hanya referensi/ pustaka yang dikutip di Bab 1 dan 2 yang dimasukkan dalam Daftar Pustaka.
- Sumber dari Internet hanya dari website yang dapat dipertanggung jawabkan kredibilitasnya, contoh:
idx.co.id; pajak.go.id; bi.go.id



PEMBIMBINGAN SKRIPSI

- Mahasiswa akan dibimbing oleh dosen pembimbing yang ditunjuk oleh Prodi.
- Jangka waktu bimbingan 1 semester (4 bulan).
- Bimbingan secara terstruktur 9 kali dalam satu semester.
- Mengikuti **Buku Pedoman Penulisan Skripsi Program Studi Akuntansi** Universitas Bunda Mulia (akan di-unggah di Website Prodi Akuntansi).
- Gunakan **Template Skripsi Program Studi Akuntansi** (akan di-unggah di Website Prodi Akuntansi).



PERSETUJUAN SKRIPSI

- Setelah masa bimbingan skripsi selesai dan dosen pembimbing memberikan penilaian bahwa skripsi layak untuk diujikan dalam sidang skripsi, maka mahasiswa mengumpulkan skripsi dalam bentuk *softcover*.
- Skripsi harus mendapat persetujuan dari dosen pembimbing dan Ketua Program Studi Akuntansi.
- Skripsi dikumpulkan ke Layanan Mahasiswa (LM).



PENGUMPULAN SKRIPSI SOFTCOVER

- Cover skripsi warna kuning, plastik mika.
- Bagian belakang warna kuning, kertas diamond.
- Buku konsultasi.
- Lembar pernyataan kesiapan ujian pendadaran skripsi (di dalam *softcover* skripsi).
- 4 sertifikat seminar Universitas Bunda Mulia.
- Sertifikat *Welcoming Freshmen*.
- **Sertifikat seminar softskill** dari “Kemahasiswaan & Alumni Center” → untuk mahasiswa kelas malam yang bekerja, harap mengajukan cuti ke kantor untuk mengikuti seminar ini. → **akan diumumkan di portal.**
- Surat keterangan bebas perpustakaan.



- Formulir isian ijazah.
- Surat keterangan melakukan riset di perusahaan atau institusi.
- Pas foto terbaru berwarna, latar belakang warna merah, ukuran 4x6 = 3 lbr, 3x4 = 3 lbr, 2x3 = 1 lbr. Pakaian kemeja warna putih, jas almamater, berdasi (pria).
- Kartu kehadiran nonton sidang skripsi (3 x kehadiran).
- Formulir penilaian dari pembimbing (akan disiapkan oleh Prodi AK)
- Masukkan semua berkas ke map plastik bening tali, warna kuning.



PENILAIAN SIDANG SKRIPSI

PENILAIAN	MAKSIMAL
ISI SKRIPSI	
Format Penulisan	5
Rumusan Masalah	10
Konsep Dasar Teori	10
Metode Penelitian	15
Hasil Penelitian	20
PENYAJIAN MATERI	
Penyiapan dan Presentasi Materi	10
Sikap dan Penampilan	5
MENGUASAAN MATERI	
Kemampuan Menjawab dan Mempertahankan	20
Kemampuan dan Pendalaman Ilmu Lainnya	5
	100



TIPS:

- Untuk mencari ide, mulailah membaca artikel jurnal, penelitian, skripsi, baik dari perpustakaan UBM maupun perpustakaan kampus lain.
- Topik yang dipilih sebaiknya yang sesuai dengan minat/ mata kuliah yang paling disukai/ nilai paling baik. Contoh: Auditing, SIA, Akuntansi Manajemen, Perpajakan, Investasi (dikaitkan dengan Akuntansi Keuangan), dll.
- Mulai mencari relasi, perusahaan yang bersedia menerima kita untuk riset/ magang.
- Mulai mengidentifikasi, kira-kira data apa yang akan kita butuhkan pada saat riset/ magang.



- Buat jadwal (*time table*) penyelesaian skripsi.
- Segera konsultasikan setiap masalah dengan pembimbing.
- Jangan mengubah topik jika belum ada usaha maksimal.
- Usahakan datang pada saat jadwal pembimbingan skripsi.
- **Jangan memanipulasi data!!**
- **Jangan menggunakan jasa joki untuk penyusunan skripsi!!**
- Jangan memaksa pembimbing jika pembimbing belum menyetujui skripsi.
- Jangan memalsukan tanda tangan (Pembimbing, Ka Prodi, dan pihak manapun).
- Sabar dan tekun adalah kuncinya.



Thank you for listening. Any questions?

